

## БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования по вопросам, поставленным на повестку дня внеочередного общего собрания  
собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:  
Санкт-Петербург, Ипподромный переулок, дом 3, корпус 1, строение 1 (далее - МКД),  
в форме очно-заочного голосования

Дата проведения очно-заочного общего собрания: с 18.07.2022 по 26.08.2022

Дата окончания приема решений собственников «26» августа 2022г. в 23 час 59 минут.

Повестка дня общего собрания:

### **1. Выборы председателя и секретаря общего собрания.**

1.1. *Выбрать председателем общего собрания – Евдокимову Марию Юрьевну (представитель ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС»)*

1.2. *Выбрать секретарем общего собрания – Матвееву Евгению Викторовну (управляющий МКД)*

### **2. Выборы счѐтной комиссии общего собрания.**

2.1. *Выбрать в счѐтную комиссию общего собрания – Платонову Наталью Ивановну (собственник кв. 67)*

2.2. *Выбрать в счѐтную комиссию общего собрания – Евдокимову Марию Юрьевну (представитель ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС»)*

2.3. *Выбрать в счѐтную комиссию общего собрания – Матвееву Евгению Викторовну (управляющий МКД)*

### **3. Выборы Совета МКД и Председателя Совета МКД.**

3.1. *Выбрать в качестве члена Совета МКД - Зайцева Евгения Александровича (собственник кв. 238)*

3.2. *Выбрать в качестве члена Совета МКД–Казакевич Лина Вадимовна (собственник кв. 275)*

3.3. *Выбрать в качестве члена Совета МКД – Платонову Наталью Ивановну (собственник кв. 67)*

3.4. *Выбрать в качестве члена Совета МКД–Денисову Екатерину Сергеевну (собственник кв. 227)*

3.5. *Выбрать в качестве члена Совета МКД – Скворцова Дмитрия Александровича (собственник кв. 116)*

3.6. *Выбрать в качестве Председателя Совета МКД - Платонову Наталью Ивановну (собственник кв. 67)*

### **4. О наделении Совета дома и председателя Совета дома полномочиями.**

4.1. Наделить Совет дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД, а председателя Совета дома на утверждение и принятие работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД. В отсутствие председателя Совета дома утверждение и принятие работ и услуг осуществляет выбранный Советом дома представитель из членов Совета дома.

### **5. Принять решение об отказе от услуг «Консьержа» с отменой тарифа «Консьержи» с 01.09.2022г.**

5.1. *Принять решение об отказе от услуг «Консьержа» с отменой тарифа «Консьержи» с 01.09.2022г.*

### **6. Определение порядка начисления размера платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в МКД, исходя из потребленного объема коммунальных ресурсов, согласно показаниям общедомовых приборов учета.**

6.1. *Определить порядок начисления размера платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в МКД, исходя из потребленного объема коммунальных ресурсов, согласно показаниям общедомовых приборов учета.*

### **7. Принятие решения о заключении собственниками жилых помещений в МКД прямых договоров на оказание коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором АО «Невский экологический оператор» с 01.01.2022г.**

7.1. *Заключить собственникам прямые договоры на оказание коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором АО «Невский экологический оператор» с 01.01.2022г.*

### **8. Определение порядка оплаты услуг по вывозу снега в зимний период исходя из фактического объема вывоза снега ежемесячно, на основании счетов и актов выполненных работ подрядной организации, с распределением стоимости за вывоз снега на собственников помещений пропорционально площади занимаемого им помещения в МКД.**

8.1. *Определить порядок оплаты услуг по вывозу снега в зимний период исходя из фактического объема вывоза снега ежемесячно, на основании счетов и актов выполненных работ подрядной организации, с*

распределением стоимости за вывоз снега на собственников помещений пропорционально площади занимаемого им помещения в МКД.

**9. Утверждение порядка ознакомления собственников помещений МКД о решениях, принятых на общих собраниях собственников помещений МКД.**

9.1. Утвердить следующий порядок ознакомления собственников помещений МКД о решениях, принятых на общих собраниях собственников МКД – путем размещения решений (протокола) в холлах первых этажей МКД, в холле диспетчерской, на сайте управляющей организации по адресу: [www.profman.ru](http://www.profman.ru).

**10. Утверждение места хранения материалов общего собрания, в том числе копий протокола и решений собственников (бюллетеней).**

10.1. Утвердить местом хранения материалов общего собрания, в т. ч. копий протокола и решений собственников (бюллетеней) – офис управляющей организации ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС», расположенный по адресу: 190020, г. Санкт-Петербург, ул. Циолковского, д. 9, к. 2, Лит. А, этаж 5, пом. 6-Н, офис 520.

**I. Ф.И.О. собственника (дольщика) помещения**

(полностью) \_\_\_\_\_

**II. Сведения о представителе собственника (дольщика) помещения, действующего по доверенности или в силу закона:**

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_

**Число, месяц, год рождения** « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**Адрес места регистрации** \_\_\_\_\_

**III. Данные о жилом/нежилом помещении: № \_\_\_\_\_**

**Общая площадь помещения** \_\_\_\_\_ кв.м, **размер доли в праве собственника (дольщика)** \_\_\_\_\_ (в виде дроби), **сведения о государственной регистрации права на помещение в ЕГРН**

(№ \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ регистрации)

№ п/п повестки дня	Вопрос по повестке Собрания	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
<b>1.</b>	<b>Выборы председателя и секретаря общего собрания.</b>			
1.1.	Выбрать председателем общего собрания – Евдокимову Марию Юрьевну (представитель ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС»)			
1.2.	Выбрать секретарем общего собрания – Матвееву Евгению Викторовну (управляющий МКД)			
<b>2.</b>	<b>Выборы счётной комиссии общего собрания.</b>			
2.1.	Выбрать в счётную комиссию общего собрания – Платонову Наталью Ивановну (собственник кв. 67)			
2.2.	Выбрать в счётную комиссию общего собрания - Евдокимову Марию Юрьевну (представитель ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС»)			
2.3.	Выбрать в счётную комиссию общего собрания - Матвееву Евгению Викторовну (управляющий МКД)			
<b>3.</b>	<b>Выборы Совета МКД и Председателя Совета МКД.</b>			
3.1.	Выбрать в качестве члена Совета МКД – Зайцева Евгения Александровича (собственник кв. 238)			

№ п/п повестки дня	Вопрос по повестке Собрания	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
3.2.	<i>Выбрать в качестве члена Совета МКД–Казакевич Лина Вадимовна (собственник кв. 275)</i>			
3.3.	<i>Выбрать в качестве члена Совета МКД – Платонову Наталью Ивановну (собственник кв. 67)</i>			
3.4.	<i>Выбрать в качестве члена Совета МКД–Денисову Екатерину Сергеевну (собственник кв. 227)</i>			
3.5.	<i>Выбрать в качестве члена Совета МКД–Скворцова Дмитрия Александровича (собственник кв. 116)</i>			
3.6.	<b>Выбрать в качестве Председателя Совета МКД - Платонову Наталью Ивановну (собственник кв. 67)</b>			
<b>4.</b>	<b>О наделении Совета дома и председателя Совета дома полномочиями.</b>			
4.1.	<i>Наделить Совет дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД, а председателя Совета дома на утверждение и принятие работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД. В отсутствие председателя Совета дома утверждение и принятие работ и услуг осуществляет выбранный Советом дома представитель из членов Совета дома.</i>			
<b>5.</b>	<b>Принять решение об отказе от услуг «Консьержа» с отменой тарифа «Консьержи» с 01.09.2022г.</b>			
5.1	<i>Принять решение об отказе от услуг «Консьержа» с отменой тарифа «Консьержи» с 01.09.2022г.</i>			
<b>6.</b>	<b>Определение порядка начисления размера платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в МКД, исходя из потребленного объема коммунальных ресурсов, согласно показаниям общедомовых приборов учета.</b>			
6.1.	<i>Определить порядок начисления размера платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в МКД, исходя из потребленного объема коммунальных ресурсов, согласно показаниям общедомовых приборов учета.</i>			
<b>7.</b>	<b>Принятие решения о заключении собственниками жилых помещений в МКД прямых договоров на оказание коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором АО «Невский экологический оператор» с 01.01.2022г.</b>			
7.1.	<i>Заключить собственникам прямые договоры на оказание коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором АО «Невский экологический оператор» с 01.01.2022г.</i>			
<b>8.</b>	<b>Определение порядка оплаты услуг по вывозу снега в зимний период исходя из фактического объема вывоза снега ежемесячно, на основании счетов и актов выполненных работ подрядной организации, с распределением стоимости за вывоз снега на собственников помещений пропорционально площади занимаемого им помещения в МКД.</b>			
8.1.	<i>Определить порядок оплаты услуг по вывозу снега в зимний период исходя из фактического объема вывоза снега ежемесячно, на основании счетов и актов выполненных работ подрядной организации, с распределением стоимости за вывоз снега на собственников помещений пропорционально площади занимаемого им помещения в МКД.</i>			

№ п/п повестки дня	Вопрос по повестке Собрания	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
9.	<b>Утверждение порядка ознакомления собственников помещений МКД о решениях, принятых на общих собраниях собственников помещений МКД.</b>			
9.1.	<i>Утвердить следующий порядок ознакомления собственников помещений МКД о решениях, принятых на общих собраниях собственников МКД – путем размещения решений (протокола) в холлах первых этажей МКД, в холле диспетчерской, на сайте управляющей организации по адресу: <a href="http://www.profman.ru">www.profman.ru</a>.</i>			
10.	<b>Утверждение места хранения материалов общего собрания, в том числе копий протокола и решений собственников (бюллетеней).</b>			
10.1.	<i>Утвердить местом хранения материалов общего собрания, в т. ч. копий протокола и решений собственников (бюллетеней) – офис управляющей организации ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС», расположенный по адресу: 190020, г. Санкт-Петербург, ул. Циолковского, д. 9, к. 2, Лит. А, этаж 5, пом. 6-Н, офис 520.</i>			

Согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” разрешаю \_\_\_\_\_.

(подпись)

**Подпись собственника**

\_\_\_\_\_  
(подпись)