

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о проведении внеочередного общего собрания собственников**  
**помещений в многоквартирном доме по адресу:**  
**Санкт-Петербург, ул. Комсомола, д.14, к. 2, литер А (далее – МКД)**  
**в форме очно-заочного голосования**

**Уважаемые собственники!**

В период с **20.06.2022** года по **25.07.2022** года будет проведено внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: **Санкт-Петербург, ул. Комсомола, д.14, к. 2, литер А**, в форме очно-заочного голосования.

**Инициатор общего собрания:** управляющая организация ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС» (ИНН 7841331677, ОГРН 1067847479150).

**Очная часть собрания состоится:** **29.06.2022** г. в **18 ч. 00 мин.**

**Время начала регистрации:** **17 ч. 30 мин.**

**Место проведения собрания:** Санкт-Петербург, ул. Комсомола, д.14, к. 2, литер А (во дворе МКД)

**Заочная часть собрания состоится:** с **10ч. 00 мин. 20.06.2022** г. по **23 ч. 59 мин. 25.07.2022** г.

**Окончание приема бюллетеней (решений):** **25.07.2022** года в **23ч. 59 мин.**

**Для регистрации в качестве участника общего собрания при себе необходимо иметь:**

1. физическим лицам - документ, удостоверяющий личность, правоустанавливающий документ на жилое (нежилое) помещение (Акт приема-передачи помещения). В случае, если от физического лица – собственника (дольщика) помещения выступает представитель – надлежащим образом оформленная доверенность, подтверждающая полномочия представителя.
2. юридическим лицам – доверенность от собственника (дольщика) жилых (нежилых) помещений, документ, удостоверяющий личность.

**Повестка дня общего собрания собственников:**

**1. Выборы председателя и секретаря общего собрания.**

*1.1. Выбрать председателем общего собрания – Евдокимову Марию Юрьевну (представитель ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС»)*

*1.2. Выбрать секретарем общего собрания – Дзбоева Надежда Васильевна (управляющий МКД)*

**2. Выборы счётной комиссии общего собрания.**

*2.1. Выбрать в счётную комиссию общего собрания – Дзбоева Надежда Васильевна (управляющий МКД)*

*2.2. Выбрать в счётную комиссию общего собрания – Евдокимову Марию Юрьевну (представитель ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС»)*

*2.3. Выбрать в счётную комиссию общего собрания – Самсонову Наталью Константиновну (представитель ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС»)*

**3. Принятие решения о заключении собственниками жилых помещений МКД прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями.**

*3.1. Заключить собственникам прямые договоры на оказание коммунальной услуги по теплоснабжению с ресурсоснабжающей организацией ГУП «ТЭК СПб» с момента принятия решения.*

*3.2. Заключить собственникам прямые договоры на оказание коммунальной услуги по холодному водоснабжению и водоотведению с ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» с момента принятия решения.*

*3.3. Заключить собственникам прямые договоры на оказание коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором АО «Невский экологический оператор» с **01.01.2022г.***

**4. Утверждение плана текущего ремонта и благоустройства общего имущества в МКД на 2022г.-2023 г. (Приложение №1 к материалам собрания).**

4.1. Утвердить план текущего ремонта общего имущества в МКД на 2022г.-2023 г. согласно Приложению №1 к материалам собрания.

**5. Утверждение размера платы (тарифов) за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества МКД (Приложение №2 к материалам собрания).**

5.1. Утвердить размер платы (тарифов) за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества МКД согласно Приложению №2 к материалам собрания.

**6. Утверждение порядка ознакомления собственников помещений МКД о решениях, принятых на общих собраниях собственников помещений МКД.**

6.1. Утвердить следующий порядок ознакомления собственников помещений МКД о решениях, принятых на общих собраниях собственников МКД – путем размещения решений (протокола) в холлах первых этажей МКД, в холле диспетчерской, на сайте управляющей организации по адресу: [www.profman.ru](http://www.profman.ru).

**7. Утверждение места хранения материалов общего собрания, в том числе копий протокола и решений собственников (бюллетеней).**

7.1. Утвердить местом хранения материалов общего собрания, в т. ч. копий протокола и решений собственников (бюллетеней) – офис управляющей организации ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС», расположенный по адресу: 190020, г. Санкт-Петербург, ул. Циолковского, д. 9, к. 2, Лит. А, этаж 5, пом. 6-Н, офис 525.

### **Обращаем Ваше внимание!**

Для участия в принятии решений общего собрания, необходимо заполнить бюллетень для голосования, выбрав один из предложенных вариантов, путем проставления одного из знаков «V», «X».

В бюллетени должны быть указаны:

- 1) сведения о лице, участвующем в голосовании;
- 2) сведения о документе, подтверждающем право собственника (дольщика) принимать участие в голосовании на общем собрании собственников в многоквартирном доме (Акт приема-передачи помещения);
- 3) решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался".

При голосовании по каждому вопросу учитываются только те голоса, по которым собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования. Оформленные с нарушением данного требования решения (бюллетени), по каждому вопросу, не подсчитываются.

**Бюллетень и информационные материалы можно получить в диспетчерской, а также на сайте [www.profman.ru](http://www.profman.ru).**

Управляющая организация  
ООО «СТАНДАРТ-СЕРВИС»  
Генеральный директор  
Самсонова Н.К.